

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2023 г

УТВЕРЖДЕН
Приказом от 01.09.2023 № 164 - од
Заведующий МКДОУ № 164 г. Кирова
_____ С.Н. Вычугжаниной

ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 164» города Кирова**

на 2023 – 2024 учебный год

Содержание

1. Планирование работы на 2023/2024 учебный год.
 - 1.1 Нормативно - правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения.
 - 1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи учреждения на 2023/2024 учебный год.
 - 1.3 Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.
 - 1.3.1 Управление деятельностью учреждения.
 - 1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.
 - 1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.
 - 1.3.4 Административно-хозяйственная работа.
 - 1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами.
 - 1.3.5.1. Обучение и развитие.
 - 1.3.5.2. Методическая работа с педагогами.
 - 1.4 Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.
 - 1.4.1 Физкультурно-оздоровительная работа.
 - 1.4.2 Психолого-медико-педагогический консилиум.
 - 1.4.3 Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА).
 - 1.4.4 Работа с часто болеющими детьми.
 - 1.5 Контроль.
 - 1.6 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами.
 - 1.6.1. Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с общеобразовательными организациями.
 - 1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников.
 - 1.7.1. Темы родительских собраний.
2. Приложения к годовому плану.
 - 2.1 План мероприятий по пожарной безопасности.
 - 2.2 План работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
 - 2.3 План повышения квалификации.

2.4 План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2.5 План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.

1. Планирование работы на 2023-2024 учебный год.

1.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО в 2023-2024 учебном году.

№	Название нормативного документа	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"	В течение всего учебного года	Старший воспитатель	Консультация для работников
2.	14.07.2022 подписан Федеральный закон № 295-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	Сентябрь	Старший воспитатель	Консультация для работников
3.	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"	Сентябрь	Старший воспитатель	Консультация для работников
4.	Федеральный закон от 13.06.2023 № 256-ФЗ "О внесении изменений в статью 7 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" и статью 41 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	Сентябрь	Старшая медсестра	Консультация для работников
5.	Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28.09.2020 № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	Сентябрь	Старшая медсестра	Консультация для работников
6.	Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28.01.2021 № 2 САНПИН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»	Сентябрь	Старшая медсестра	Консультация для работников
7.	Санитарно-эпидемические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций, и других объектах социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	Октябрь	Старшая медсестра	Консультация для работников
8.	Распоряжение министерства образования Кировской области «О средних областных показателях результативности деятельности образовательных организаций для оценки профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций Кировской области»	Октябрь	Старший воспитатель	Консультация для педагогов
9.	Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»	Ноябрь	Старший воспитатель	Консультация для педагогов

10.	Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»	Декабрь	Старший воспитатель	Консультация для педагогов
11.	Другие нормативно-правовые документы, принятые Правительством РФ, требующие срочного изучения и распространения среди сотрудников и родителей ДООУ.	В течение учебного года	Заведующий Вычугжанина С.Н.	Педагоги, родители
12.	Письма департамента образования администрации города Кирова, Министерства образования Кировской области за 2023-2024 гг. Приказы ГУО, материалы коллегий за 2023-2024 гг.	В течение учебного года	Заведующий Вычугжанина С.Н.	Консультации для педагогов

1.2. Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи педагогического коллектива на 2023-2024 уч. год.

В образовательном учреждении функционирует 12 групп общеразвивающей направленности, укомплектованных в соответствии с возрастными нормами. В режиме полного пребывания работают вторая младшая - 4 группы, 2 средние, 3 старшие и 3 подготовительная группы. Количество воспитанников на начало учебного года (01.09.2023) - 280 человек, конец учебного года (31.05.2023) - 274 человек.

На основании проблемного анализа результатов работы МКДОУ № 164 г. Кирова за 2022-2023 учебный год выявлен ряд приоритетных задач для решения в 2023-2024 учебном году.

Цель: Объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Задачи:

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов в организации образовательного процесса в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования

2. Формировать нравственно-патриотические качества у дошкольников при ознакомлении с родным краем через организацию проектной деятельности

3. Создавать условия для профессионального роста молодых специалистов, способствующих успешному вхождению в профессиональную деятельность.

1.3. Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения

1.3.1. Управление деятельностью учреждения

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Разработка локальных актов для реализации годовых задач: Положение об аттестационной комиссии МКДОУ № 164;	сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Инструктажи по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей, Инструктажи по технике безопасности, Инструктажи по пожарной безопасности, Инструктажи по охране труда. Собрания трудового коллектива.	сентябрь, январь, март, май сентябрь, февраль сентябрь, декабрь октябрь, март сентябрь, апрель	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
3.	Проведение ВСОКО, самообследования по итогам года в МКДОУ	март-апрель (размещение на сайте до 20.04.2024)	Старший воспитатель	
	Оценка развивающей предметно-пространственной среды	сентябрь	Старший воспитатель	
	Оценка деятельности педагогов	январь	Старший воспитатель	
	Оценка деятельности специалистов	февраль	Старший воспитатель	
	Оценка работы с родителями	декабрь	Старший воспитатель	
	Оценка управленческих условий	март	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
4.	Анализ годового плана	май	Старший воспитатель	
5.	Подготовка проекта плана работы на летне-оздоровительный период	май	Старший воспитатель	

1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.

Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Подбор тематических карточек по темам	в течение года	воспитатели всех возрастных групп	
выставка фотографий «Вятка в любое время года»	в течении всего года (один раз в месяц)	воспитатели всех возрастных групп	
обогащение коллекций	октябрь-апрель	воспитатели всех возрастных групп	
подбор иллюстративного материала по темам	март-май	воспитатели всех возрастных групп	
подбор атрибутов для с/р игры	январь-февраль	воспитатели всех возрастных групп	
подбор схем различных упражнений, подвижных игр	сентябрь-декабрь	воспитатели всех возрастных групп	
подбор развивающих материалов, предполагающих несколько уровней сложности (пооперационные карты построек или поделок)	в течение года	воспитатели всех возрастных групп	

1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.

Кабинет	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Методический кабинет	Подбор литературы, списка сайтов	ноябрь, март, апрель	Старший воспитатель	
Музыкальный зал	Подбор литературы, создание музыкальных коллекций, оформление к праздникам и по сезону	в течение года	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	
Кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда	Подбор литературы	сентябрь-октябрь	Учитель-логопед, педагог-психолог	
Холл	Оформление стендов для родителей	сентябрь, ноябрь, декабрь, март, май	Старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХЧ	
Коридор	оформление выставки детских поделок и рисунков по теме, совместных работ родителей и детей, оформление к праздникам и по сезону	один раз в месяц	Творческая группа по оформлению, старший воспитатель, делопроизводитель	
Спортивный участок	оборудование лыжни	декабрь-март	инструктор по физической культуре	
Участок	оборудование участка кормушками для птиц, приобретение и обновление песка в песочницах, посадка цветочной рассады, разбивка клумб, цветников	ноябрь апрель-май февраль май	Воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель	

1.3.4 Административно-хозяйственная работа

	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Укрепление материально-технической базы				
1.1	Работа по благоустройству территории. Посадка саженцев и рассады цветов. Обрезка старых деревьев на участках детского сада. Покос травы.	апрель-май июль-август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, воспитатели групп	
1.2	Капитальный ремонт узла холодного водоснабжения	июль	Заместитель заведующего по АХЧ	
1.3	Покраска построек к летне-оздоровительному периоду.	май-июль	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, сотрудники	
1.4	Покраска лестничных пролётов, дверей помещения, текущий ремонт в спортивном зале.	июль	Заместитель заведующего по АХЧ	
1.5	Ремонт медицинского кабинета	июль	Заместитель заведующего по АХЧ	
1.6	Декоративный ремонт в групповых помещениях.	июль	Воспитатели возрастных групп	
1.7	Приобретение нового игрового оборудования в группы, канцтоваров, учебно-методических пособий.	май-август	Старший воспитатель	
1.8	Замена оконных блоков в группах №1,2,3,6,11	июль	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ	
1.9	Асфальтирование пешеходных дорожек по периметру детского сада	июль	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ	
2.0	Ремонт центрального входа (крыльцо)	июль	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ	

2. Создание условий для безопасности детей				
2.1	Ежедневный осмотр территории ДОУ и ведение журнала.		Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, охранник	
2.2	Контроль за безопасностью оборудования в группах, проведение испытаний спортивного оборудования.	август	Старший воспитатель	
3. Общее собрание трудового коллектива				
3.1	Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ.	сентябрь	Заведующий	
3.2	Итоги работы по оздоровлению детей за 1 полугодие. Профилактическая работа с семьями, относящимися к группе социального риска и находящимися в социально-опасном положении. Знакомство с нормативными документами.	январь	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра	

1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами

1.3.5.1 Обучение и развитие

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Повышение квалификации	В течение учебного года	Старший воспитатель	
	1.1 Обучение в рамках модулей, стажировок			
2.	Дополнительное обучение	В течение учебного года	Старший воспитатель	
	2.1 Обучение по информационно-коммуникационным			

	технологиям			
3.	Школа начинающего педагога (по необходимости, в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение учебного года	Старший воспитатель	
4.	Участие в методической работе разных уровней (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение учебного года	Старший воспитатель	
5.	Участие в конкурсном движении (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение учебного года	Старший воспитатель	
6.	Аттестация педагогов.	В течение учебного года	Старший воспитатель	

1.3.5.2 Методическая работа с педагогами

Формы работы	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Педсовет №1. Тема: «Думать по-новому, работать творчески!»	Утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год	август	Старший воспитатель Скрябина С.В.	31.08.2023
Анкетирование родителей по теме «Условия семейного воспитания»	Психолого-педагогическое сопровождение детей в период адаптации	сентябрь	Воспитатели групп № 1,2,5,6	
Консультация «Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	Работа с педагогами	сентябрь	Музыкальный руководитель Пестова И.Л.	
Консультация «Проектная деятельность в патриотическом воспитании»	Реализация вариативной части ООП – ОП ДО	сентябрь	Воспитатель группы № 10 Плотникова Т.А.	

Консультация «Формы работы специалистов с родителями в детском саду»	Работа с родителями в процессе внедрения ФОП при реализации области физическое развитие	октябрь	Инструктор по физической культуре Беляева Т.В. Косолапова Е.И,	
Банк – идей «Проектная деятельность в патриотическом воспитании»	Реализация вариативной части ООП – ОП ДО	октябрь	Воспитатели групп №11 Зыкина А.А., Шатунова М.В.	
Мини-совещание «Меры профилактики и предупреждения простудных заболеваний»	Активизация знаний педагогов по заявленной теме	октябрь	Старшая медицинская сестра Бабинцева О.А.	
Педсовет №2. Тема «Итоги адаптации 2023 года»	Отчеты по адаптации воспитателей наборных групп. Рекомендации и выступления специалистов ДОУ по возрастным особенностям детей и основным направлениям работы в группах нового набора. Анализ анкетирования родителей. Принятие решения по итогам адаптационного периода	октябрь	Воспитатели групп № 1,2,5,6, старший воспитатель, специалисты	
Семинар-практикум «Организация музыкально-игровой деятельности в группах дошкольного возраста»	Реализация области «Социально-коммуникативное развитие» при внедрении ФОП	ноябрь	Музыкальный руководитель Коновалова О.Р., Пластинина Е.И.	
Мастер-класс	Реализация вариативной части ООП – ОП ДО	ноябрь	Воспитатели группы № 8	

«Организация детских культурных практик в патриотическом воспитании старших дошкольников»			Кощеева О.Ю., Аввакумова О.Н.	
Семинар – практикум “Подготовка детей к обучению грамоте”	Речевое развитие дошкольников	ноябрь	Учитель-логопед Скорых О.В.	
Семинар – практикум «Дидактические игры как средство речевого развития детей»	Реализация области «Речевое развитие» при внедрении ФОП	декабрь	Воспитатель группы №12 Васильева С.Н.	
Анкетирование родителей по теме «Информационное поле детского сада»	Выявить отношение родителей к информации, которую они получают в детском саду	декабрь	Воспитатели всех возрастных групп	
Консультация «Роль воспитателя на занятиях по физическому развитию»	Реализация области «Физическое развитие» при внедрении ФОП	декабрь	Инструктор по физической культуре Беляева Т.В. Киселева В.Д.	
Мастер-класс “ИКТ технологии в помощь педагогу детского сада в работе с родителями”	Работа с родителями	январь	Воспитатель группы № 6 Бехтерева О.А.	
Консультация “Работа с родителями при подготовке к тематическим праздникам и развлечениям”	Работа с родителями	январь	Музыкальный руководитель Коновалова О.Р.	

Тематический контроль «Создание условий для нравственно-патриотического воспитания детей через знакомство с особенностями родного края»	Повышение профессиональной компетенции педагогов	январь	Старший воспитатель Скрябина С.В.	
Педсовет № 3 «Формирование нравственно-патриотических качеств у дошкольников через организацию проектной деятельности»	Представление опыта работы педагогов	январь	Воспитатели всех возрастных групп	
Мини-совещание «Меры профилактики и предупреждения простудных заболеваний»	Активизация знаний педагогов по заявленной теме	февраль	Старшая медицинская сестра Бабинцева О.А	
Круглый стол «Организация центра познания, как условие развития познавательной активности»	Реализация области «Познавательное развитие» при внедрении ФОП	февраль	Воспитатель группы № 7 Ямшанова Н.Н.	
Практикум «Эффективные приемы взаимодействия с родителями»	Работа с родителями	февраль	Педагог-психолог Понамарева Е.В.	
Круглый стол «Организация центра математики, как условие развития познавательной активности»	Реализация области «Познавательное развитие» при внедрении ФОП	март	Воспитатель группы № 7 Коновалова Т.А.	

Семинар-практикум “Нетрадиционные формы рисования в детском саду”	Реализация области «Художественно- эстетического развития» при внедрении ФОП	март	Воспитатель группы № 1 Мезенцева Н.В.	
Педсовет № 4 «Образовательная деятельность в процессе реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Повышение профессиональной компетенции	март	Старший воспитатель Скрябина С.В.	
Открытый показ занятий	Поддержка детской инициативы и самостоятельности на занятии	апрель	Педагоги всех возрастных групп	
Мини – совещание «Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя при подготовке к календарным событиям»	Реализация области «Художественно- эстетическое развитие» при внедрении ФОП ДО	апрель	Музыкальный руководитель Пестова И.Л.	
Анкетирование родителей «Итоги года. Родители»	Определить отношение родителей к инновационной работе ДОУ	апрель	Воспитатели всех возрастных групп	
Консультация “Планирование летней оздоровительной работы с детьми”	Совершенствование роста педагога	апрель	Инструктор по физической культуре Киселева В.Д,	
Круглый стол “Готовность детей к школьному обучению. Итоги работы за год”	Подведение итогов работы	май	Педагог-психолог, учитель-логопед Понамарева Е.В., Скорых О.В.	

Анкетирование по теме «Итоги работы за год»	Подведение итогов работы педагогов	май	Старший воспитатель Скрябина С.В.	
Педагогический совет № 5 Итоговый Тема «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»	Подведение итогов работы коллектива за учебный год, анализ работы по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.	май	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, старшая медсестра, специалисты	

1.4 Руководство инновационной деятельностью и ВТК

Уровень	Тема	Задачи	Руководитель и участники	Предполагаемый продукт (методические материалы, разработки, рекомендации, пособия, модели, проект, картотека, выставка)	Форма отчета	Срок	Примечание
Региональный (ИРО КО)	Построение образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО		Совместная деятельность Кафедры ДИНО КОГОАУ ДПО	Представление опыта	видеофильм	С 01.01.2023 - 31.12.2023	Приказ от 30.01.2023 № 31

			«ИРО Кировской области» и педагоги МКДОУ № 164				
Муниципальный ЦПКРО							Приказ от №

1.5 Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении

1.5.1 Физкультурно-оздоровительная работа

Направление	Формы, способы взаимодействия с детьми	Срок	Ответственные	Примечание
Физическое развитие	<p>Утренняя гимнастика</p> <p>Гимнастика пробуждения после дневного сна</p> <p>Физкультурная пауза</p> <p>Физкультурные занятия (спортзал, улица):</p> <p>физкультурные и ландшафтные сказки, аква-театр</p> <p>Подвижные игры на прогулке</p> <p>Физкультурные праздники, развлечения, досуги</p> <p>Динамические паузы</p> <p>Индивидуальные физические упражнения</p> <p>Музыкально-ритмические движения</p> <p>Малая Олимпиада (детское многоборье)</p> <p>Спартакиада</p> <p>Эстафеты</p>	Ежедневно	<p>Воспитатели возрастных групп</p> <p>Инструктор по физической культуре</p>	

	Соревнования в определенном виде спорта Малый туризм Занятия по коррекционному физическому воспитанию Физкультурные коррекционные этюды			
Оздоровительная работа	Гимнастика для часто болеющих детей Гимнастика для глаз Упражнения для профилактики плоскостопия Упражнения для профилактики сколиоза Упражнения для развития мелкой моторики кистей и пальцев рук Закаливание (с согласия родителей) Игры с водой Гигиенические процедуры Ходьба босиком Одевание по погоде Витамиотерапия		Воспитатели возрастных групп, старшая медицинская сестра	
Образовательная работа	Беседы Образовательные ситуации		Педиатр Воспитатели возрастных групп	

1.5.2 Психолого -педагогический консилиум

№	Содержание	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Утверждение плана работы ППк. Определение результатов обследования детей, нуждающихся в коррекционной помощи, путей коррекционного воздействия (составление индивидуальных образовательных маршрутов) в группах общеразвивающей направленности. Работа по запросам родителей.	сентябрь, октябрь	Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели	Приказ № от

2.	Взаимодействие с городским ПМПК: предоставление списков, документов для оказания консультационной помощи семьям детей с ОВЗ и воспитанникам, нуждающимся в помощи специалистов. Индивидуальные запросы на углубленное обследование для корректировки образовательного маршрута детей с ОВЗ в группах компенсирующей направленности (документация).	октябрь	Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели	
3.	Эффективность взаимодействия всех участников образовательной деятельности и результативность проведенной работы. Корректировка планов работы.	В течение учебного года	Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели	
4.	Отчет специалистов по итогам года (ИОМ) в группах общеразвивающей направленности.	май	Заведующий, старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели	

1.5.3 Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА)

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Организация работы со специалистами	В течение учебного года	Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог	

1.5.4 Работа с детьми, гиперчувствительными по отношению к аллергенам (при наличии воспитанников, имеющих официальное заключение педиатра)

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Выявление детей, гиперчувствительных по отношению к аллергенам.		Старшая медсестра	
2.	Совещание при заведующем «Об организации приема пищи».		Заведующий, Старшая медсестра	

3.	Организация питания в соответствии с медицинским заключением с исключением аллергена.	С момента поступления справки до конца учебного года	Заведующий, Старшая медсестра	
4	Контроль за питанием детей с аллергией	В течение учебного года	Старшая медицинская сестра, заведующий	

1.5.5 Работа с часто болеющими детьми

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Выявление часто болеющих детей.	В течение учебного года	Старшая медицинская сестра, воспитатели	
2.	Проведение щадящего режима и закаливающих мероприятий	В течение учебного года	Старшая медицинская сестра, заведующий	

1.6 Контроль

Тема контроля	Содержание	Методы контроля	Объект контроля	Проверяющий (осуществляющий контроль)	Срок	Где заслушиваются результаты, ответственный	Форма представления результатов контроля	Примечание
Медико-педагогичес	Оперативный (предупредительный, сравнительный) контроль							
	Санитарное состояние помещений (групп, кабинетов, зала)	- выполнение должностных инструкций	наблюдение, анализ, беседа	группы, залы, кабинеты	Заведующий, старшая медицинская сестра, заместитель	сентябрь, декабрь, март, июль	педчас, старшая медицинская сестра	карта

					заведующего по АХЧ				
Анализ травматизма и заболеваемости	- причины заболеваемости и травматизма - система профилактической работы по оздоровлению дошкольников и профилактике травматизма	анализ документации, наблюдение	документация среда ДОУ	Старшая медицинская сестра, старший воспитатель	ноябрь, январь	педсовет, старшая медицинская сестра	справка		
Адаптация	- целесообразность приемов привлечения внимания - осуществление индив. подхода - обеспечение взрослым гибкости в инициированной им деятельности	наблюдение, анализ, беседа	группы	Заведующий, старшая медицинская сестра, старший воспитатель, педагог-психолог	сентябрь	медико-педаг. совещание, старший воспитатель	справка		
Организация утреннего приема	- готовность группы (участка) к приему детей - организация планирования дет. деятельности - утренний фильтр	наблюдение, анализ, беседа	группы	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра	ноябрь, февраль	педчас, старшая медицинская сестра	карта		
Организация культурно-гигиенических навыков	- сформированность КГН - культура питания	наблюдение, анализ	группы	Старшая медицинская сестра, старший воспитатель	январь, май	педчас, старшая медицинская сестра	карта		
Организация питания	- воспитание культуры поведения за столом	наблюдение, анализ, беседа	группы	Заведующий, медсестра, старший воспитатель	октябрь, декабрь, март, июль	педчас, старшая медицинская сестра	справка		

		-организация деятельности дежурных - культура приема пищи - соблюдения графика приема пищи							
Организация прогулки		- готовность участка к прогулке детей - организация и руководство прогулкой - деятельность детей в период прогулки	наблюдение, анализ, беседа	уличные площадки	Старший воспитатель	сентябрь, февраль, май, август	педчас, старший воспитатель	карта	
Организация сна		- гигиена сна - организация и руководство сном	наблюдение, анализ, беседа	спальни	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра	октябрь	педчас, старший воспитатель	карта	
Организация двигательного режима в течение дня (досугов, развлечений)		- место в режиме дня разнообразных форм двигательной деятельности - соответствие гигиеническим требованиям - эффективность используемых приемов	наблюдение, анализ, беседа	группы, уличные площадки, зал	Старшая медицинская сестра, старший воспитатель	январь	педчас, старший воспитатель	справка	
Организация физкультурно-оздоровительной работы (утренняя гимнастика, физ. занятия)		- соответствие режиму - физическая нагрузка - эффективность выполнения упражнений -осуществление индивидуального подхода	наблюдение, анализ, беседа	спортивный зал, уличные площадки	Старшая медицинская сестра, старший воспитатель	сентябрь, октябрь, март, апрель, июль	педсовет, старший воспитатель	карта	

		- эмоциональное состояние детей							
	Организация закаливания, гимнастики после сна	-соблюдение режима сна -взаимодействие педагога с детьми	наблюдение, анализ, беседа	группы	Старшая медицинская сестра, старший воспитатель	ноябрь, апрель, август	педсовет, старший воспитатель	карта	
Контроль образовательного процесса	Оперативный контроль								
	Планирование образовательной деятельности	- оформление и ведение документации - гибкий, рамочный характер планирования (содержание) - выполнение решений педсовета	анализ документации, беседа	планы воспитателей, специалистов	Старший воспитатель	1 раз в месяц	инд. беседы старший воспитатель	карта	
	Организация взаимодействия с родителями	- повышение компетентностей родителей - вовлечение в образовательную деятельность - обратная связь	анализ род. уголков, документации, пед. мероприят., опрос, анкетирование	раздевалки, группы	Старший воспитатель	декабрь, март	педчас, старший воспитатель	карта	
	Подготовка и организация к ООД в соответствии с расписанием образовательной деятельности	- знание воспитателем цели и задач ООД - целесообразность приемов, методов, средств и форм обучения	наблюдение образ. деятельности, анализ следов дет/деятельност и, хронометраж, беседа	планы образ. работы, деятельность педагогов	Старший воспитатель	1 раз в месяц	педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация образовательной деятельности во II половине дня	- готовность группы, соответствие РППС возрасту и индивидуальному развитию детей группы - организация и планирование	наблюдение, анализ следов детской деятельности, беседа, анализ РППС	группы	Старший воспитатель	январь, апрель	педчас старший воспитатель	справка	

	детской деятельности - наличие материалов в центрах активности по текущей теме - деятельность детей в группе							
Организация образовательной деятельности для детей с ОВЗ	- выполнение рекомендаций ПМПк - взаимодействие с родителями детей	анализ результатов обследования детей, рабочей программы (инд. маршрута развития), беседа	учитель-логопед, педагог-психолог	Старший воспитатель	октябрь, апрель	педчас, старший воспитатель	карта	
Организация дополнительных образовательных услуг	- проведение занятий в соответствии с расписанием - целесообразность приемов, методов и средств обучения - содержание, оформление и ведение документации	наблюдение, анализ результатов развития детей, беседа	руководители кружков	Старший воспитатель	октябрь, январь	педчас, старший воспитатель	справка	
Проведение досугов, праздников	-уровень взаимодействия воспитателя с детьми	наблюдение, беседа	воспитатели	Старший воспитатель	декабрь, июль	педчас, старший воспитатель	карта	
Контроль специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя)		наблюдение, анализ результатов развития детей, беседа	специалисты	Старший воспитатель	ноябрь, февраль	педчас, старший воспитатель	справка	

Тематический контроль								
Создание условий для нравственно-патриотического воспитания детей через знакомство с особенностями родного края	- использование в работе современных образовательных технологий и методик; - взаимодействие с родителями по вопросам нравственно-патриотического воспитания дошкольников; - оснащение РППС; - анкетирование родителей	наблюдение, анализ образовательной деятельности, анализ следов деятельности, итоги анкетирования родителей	группы	Старший воспитатель, творческая рабочая группа	январь	педсовет № 3, старший воспитатель	справка	
Выполнение рекомендаций тематического контроля	актуализация знаний, представлений и навыков использования различных педагогических технологий в образовательном процессе по нравственно-патриотическому воспитанию детей	наблюдение, анализ следов деятельности, индивидуальная беседа	группы	Старший воспитатель	По решению педсовета	старший воспитатель	справка	
Итоговый контроль								

	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	<ul style="list-style-type: none"> - оценка деятельности педагогов и специалистов - оценка развивающей предметно-пространственной среды - оценка работы с родителями - оценка управленческих условий 	наблюдение, анализ следов дет/деятел. хронометраж, итоги анкетирования, беседа	группы, кабинеты, залы	Комиссия	май	итоговый педсовет № 5, старший воспитатель	таблицы, справка	
	Оперативный контроль								
Административно-общественный контроль	Охрана жизни и здоровья дошкольников	<ul style="list-style-type: none"> - техника безопасности - соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей - посещаемость, заболеваемость детей - соблюдение режима дня 	наблюдение, анализ	среда, сотрудники	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра, заведующий хозяйством	1 раз в месяц	аппаратные совещания, медсестра	карта	
	Готовность к новому учебному году	<ul style="list-style-type: none"> - наличие нормативно-правовой документации - общее состояние помещений, территории, 	наблюдение, анализ, беседа	документация помещения, здание, территория	Комиссия	август	аппаратные совещания, заведующий	акт	

		здания ДОУ к работе - правильность расстановки кадров							
Техника безопасности, противопожарный режим, охрана труда	- санитарно-гигиенический режим - охраны труда - ПБ	наблюдение, анализ, беседа	помещения, здание, территория	Комиссия	октябрь, май	аппаратные совещания, заместитель заведующего по АХЧ	справка		
Финансово-хозяйственная деятельность	- документация - целевое использование бюджетных и внебюджетных средств - инвентаризация - размещение информации в сети Интернет	наблюдение, анализ, беседа	заместитель заведующего по АХЧ	Заведующий комиссия	январь апрель	аппаратные совещания, заместитель заведующего по АХЧ	справка		
Работа административно-управленческого и медицинского персонала	- документация - выполнение правил внутреннего трудового распорядка - выполнение трудовых функций - осуществление контроля как руководителя подразделения	наблюдение, анализ, беседа	администрация	Заведующий	январь	аппаратные совещания, заведующий	справка		
Работа технического персонала, сторожей, дворников	- санитарное состояние помещений - техника безопасности	наблюдение, анализ, беседа	помещения, здание, территория	заместитель заведующего по АХЧ	ноябрь, январь, апрель, май	аппаратные совещания, заместитель заведующего по АХЧ	карта		

		- выполнение трудовых функций							
Организация методической работы	- документация - выполнение годового плана - осуществление контроля - руководство творческими рабочими группами - руководство инновационной, экспериментальной деятельностью	анализ документации	старший воспитатель	Заведующий	октябрь	аппаратные совещания, заведующий	карта		
Работа с семьями, относящимися к группе социального риска и находящимися в социально-опасном положении	- документация - взаимодействие с родителями - работа с детьми	анализ документации	инспектор по охране и защите прав детства	Заведующий, старший воспитатель	Сентябрь март	аппаратные совещания, старший воспитатель	справка		
Организация питания	- документация старшей медицинской сестры, повара, кладовщика - сроки хранения продуктов - закладка блюд - выполнение норм питания - калорийность	наблюдение, анализ	помещения пищеблока	Комиссия	сентябрь декабрь февраль, апрель	производственное собрание, заведующий	карта		

		- соответствие количества детей в группе заявленному накануне							
	Организация ремонтных работ	-наличие документов; -своевременность и полнота ведения работ; -качество выполнения работ; -соблюдение ТБ и ОТ	наблюдение, анализ	помещения	заместитель заведующего по АХЧ	июнь, июль	производственное совещание, заведующий	карта	
	Санитарное состояние помещений	-санитарно-гигиеническая обстановка; -состояние оборудования и инвентаря; -мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии; -состояние территории участков	наблюдение, анализ	помещения детского сада, участки	Заведующий старшая медицинская сестра, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	1 раз в месяц	производственное совещание, старшая медицинская сестра	справка	
	Организация деятельности в соответствии с программой «ЕРИСО КО»	-электронный паспорт ДОУ; -своевременное ведение личных дел и электронного портфолио	анализ	сайт ДОУ	Заведующий старший воспитатель	сентябрь	производственное совещание, заведующий	справка	

		сотрудников и воспитанников; -своевременное ведение и редактирование основных разделов							
	Организация деятельности в соответствии с 44-ФЗ	- своевременное заполнение конкурсной документации -своевременное ведение и редактирование основных разделов	анализ	сайт закупок	Заведующий старший воспитатель	декабрь февраль июнь	производственно е совещание, заведующий	справка	

1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами

Учреждение	Направления взаимодействия	Срок	Ответственные	Примечание
Детская поликлиника № 2	<ol style="list-style-type: none"> 1.Проведение антропометрических измерений с оценкой физического развития. 2.Выявление детей с отклонениями и нарушениями здоровья и физического развития. 3. Осмотр детей врачами-специалистами. Выявление нарушений здоровья. 4. Консультации врачей по запросам родителей. 5. Распределение детей по группам здоровья, оценка физического развития по стандарту (Приказ № 186/272) 6. Обследование детей на энтеробиоз. 7. Работа с детьми группы риска и с ослабленными детьми, состоящими на 	В течение учебного года	Старшая медсестра, врачи поликлиники № 2	

	диспансерном учёте, улучшить контакт с участковыми педиатрами (своевременно наблюдать и обследовать, щадящий метод прививок, подготовка к прививкам общеукрепляющими, противорецидивными лечебными мероприятиями)			
Библиотека № 2 - филиал муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система»	Посещение занятий; участие в конкурсах, организованных библиотекой	1 раз в квартал по плану библиотеки (средние, старшие, подготовительные группы)	Старший воспитатель, воспитатели	
Вятский художественный музей имени В. М. и А. М. Васнецовых	Посещение занятий детьми	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели	
Театр Кукол им.Афанасьева	Посещение спектаклей детьми	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели	
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Город Киров» по Ленинскому району	Работа с семьями несовершеннолетних, состоящих на учете в МКДОУ № 198 г. Кирова: -находящихся в социально-опасном положении, с которыми проводится индивидуально-профилактическая работа; -находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью.	В течение учебного года	Ст.воспитатель, инспектор по ОПД	
ОДН ОП № УМВД России по г. Кирову		В течение учебного года	Ст. воспитатель, инспектор по ОПД	
Кировское областное государственное учреждение "Кировский центр социальной помощи семье и детям"		В течение учебного года	Ст. воспитатель, инспектор по ОПД	
МБОУ ДО ДЮЦ им. Александра Невского г.Кирова	Участие в конкурсах	В течение учебного года	Ст. воспитатель, воспитатели	
Детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва	Посещение детьми занятий	В течение учебного года	Ст. воспитатель, воспитатели	
Дворец культуры «Космос»	Посещение детьми кружков и занятий	В течение учебного года	Ст. воспитатель, воспитатели	

1.7.1 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с общеобразовательными организациями

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Организационно – педагогическая деятельность				
1.1	Изучение нормативно-правовых документов (ФГОС НОО и др.)	В течение учебного года	Старший воспитатель	
1.2	Участие в совместных методических мероприятиях (семинарах, конференциях, марафонах, круглых столах)	В течение учебного года	Старший воспитатель	
1.3	Подбор научной, методической и психологической литературы	В течение учебного года	Старший воспитатель	
2. Работа с кадрами				
2.1	Обеспечение подготовки детей к школе	В течение учебного года	Воспитатели выпускных групп	
2.2	Изучение программно-методических и нормативных документов	В течение учебного года	Старший воспитатель	
2.3	Изучение опыта работы педагогов	В течение учебного года	Воспитатели	
2.4	Консультации специалистов по запросам воспитателей.	В течение учебного года	Старший воспитатель	
3. Работа с детьми				
3.1	Экскурсии в школу: посещение уроков, школьного музея, спортивного зала, школьной библиотеки	В течение учебного года	Воспитатели	
3.2	Участие в торжественных линейках	В течение учебного года	Воспитатели выпускных групп, учителя	
3.3	Встречи с учителями. Родительское собрание с выступлением учителя начальных классов	В течение учебного года	Старший воспитатель, завуч начальной школы	
3.4	Участие в волонтерских движениях (школьники для воспитанников ДОУ)	В течение учебного года	Учителя	
4. Работа с родителями				

4.1	Анкетирование «Школа моего ребенка»	В течение учебного года	Старший воспитатель	
4.2	Консультации специалистов	В течение учебного года	Учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	
4.3	Беседы по теме «Растим здорового ребенка»	В течение учебного года	Педиатр, ст. медсестра	
4.4	Родительские собрания по теме «Готов ли ребенок к школе?»	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели	

1.8 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников

№	Направление	Форма	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Сбор информации	Анкетирование	Сентябрь, май	Воспитатели	
2.	Художественно-эстетическое развитие	Ведение детских портфолио	В течение всего пребывания детей в ДОУ	Воспитатели	
3.	Художественно-эстетическое развитие	Детско-родительские проекты	В течение всего пребывания детей в ДОУ	Воспитатели	
4.	Работа с семьями несовершеннолетних, находящихся в СОП; находящихся в трудной	Посещение семей	В течение всего пребывания детей в ДОУ	Воспитатели	

	жизненной ситуации.				
5.	Художественно-эстетическое развитие, физическое развитие	Праздники	В течение всего пребывания детей в ДОУ	Музыкальный руководитель	

1.8.1 Темы родительских собраний

№	Тема	Группы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечание
1.	Путешествие в страну знаний продолжается (один день из жизни детского сада)	№ 3,4,10,6	сентябрь	Воспитатели		
2.	Задачи воспитания и образования детей среднего и старшего дошкольного возраста. О системе ПФДО в г. Кирове	№ 7, 8,10,12	сентябрь	Воспитатели		
3.	Давайте познакомимся Адаптация детей к детскому саду	№ 1, 2,5	сентябрь	Воспитатели		
4.	О психологической подготовке детей к школе	№ 8,12, 11	январь	Воспитатели, Педагог-психолог		
5.	Речевое развитие детей	№ 3,4, 10	январь, март	Воспитатели, логопед		
6.	Сенсорное воспитание детей, формирование КГН и навыков самостоятельности	№ 1,2,5	январь	Воспитатели		
7.	Растить любознательными	№ 7	январь	Воспитатели		
8.	«Сказочная дымка» (в форме игры, круглый стол)	№ 6	февраль	Воспитатели		
9.	Семья- что может быть дороже (семейные традиции)	№ 3, 4, 10	декабрь, май	Воспитатели		

10.	Воспитание самостоятельности и ответственности у будущего школьника	№ 8, 12	май	Воспитатели		
11.	О здоровье всерьёз	№ 1,6	май	Воспитатели		
12.	Чему мы научились за год, о наших достижениях и успехах (викторина «Наш любимый город»)	№ 4,6,2,5	май	Воспитатели		
13.	Художественно- эстетическое развитие детей старшего дошкольного возраста	№7	май	воспитатели		

Приложения к годовому плану

Приложение 2.1
к годовому плану на 2023/2024 уч.г.

План мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.	сентябрь, март	Старший воспитатель	
2.	Выставка детских рисунков по теме «Безопасная елка»	Декабрь	Старший воспитатель	
3.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели	
4.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	июнь-август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
5.	Проведение организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп	
6.	Организация и проведение педагогических ситуаций по теме «Огонь – это опасно!» для детей старшего возраста.	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп	
7.	Встречи воспитанников с сотрудниками пожарной охраны.	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп	
8.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	май	Старший воспитатель	

План работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный	Примечание
1. Организационно-педагогическая работа				
1.1	Составление плана работы МКДОУ № 164 по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее ДДТТ), его утверждение, размещение социальной рекламы по безопасности дорожного движения.	август	Старший воспитатель	
1.2	Организация и проведение праздника «Посвящение в пешеходы» с просмотром видеороликов по профилактике ДДТТ	сентябрь	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	
1.3	Реализация тематического проекта «Дорожная азбука»	В течение учебного года	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	
1.4	Развлечения «Наш друг - светофор», «Велосипедная история», «В Стране дорожных знаков»	В течение учебного года	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	
2. Работа с кадрами				
2.1.	Инструктажи: «Охрана жизни и здоровья детей по предупреждению детского дорожного травматизма»; «Охрана жизни и здоровья детей при организации и проведении целевых прогулок (походов, экскурсий) за пределы детского сада» «Охрана жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках»	При организации целевых прогулок (походов, экскурсий) Регулярно, не реже 1 раза в квартал	Старший воспитатель	

2.2	Оформление выставки методических пособий по обучению детей навыкам безопасного поведения на проезжей части «Школа юного пешехода»	ноябрь	Старший воспитатель	
2.3	Педагогические чтения «Что должны знать взрослые о правилах безопасного движения»	март	Старший воспитатель	
2.4	Консультация «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих»	апрель	Инструктор по физической культуре	
2.5	Тематический контроль	август	Старший воспитатель	
3. Работа с родителями				
3.1	Родительское собрание «Когда ребенок становится жертвой дорожного происшествия?»	сентябрь	Воспитатели, ГИБДД УМВД	
3.2	Оформление информации в родительских уголках «Школа юного пешехода»	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп	
3.3	Консультация «Правила перевозки детей в машине»	ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп	
3.4	Размещение на официальном сайте учреждения паспорта дорожной безопасности, маршрута безопасного пути дошкольников и движения транспортных средств	сентябрь	Старший воспитатель	
4. Оснащение педагогического процесса (в течение года)				
4.1	Обогащение предметно-развивающей среды переносным комплектом оборудования, тематическими игровыми наборами, комплектами транспортных средств, дидактическими играми по ПДД.			
4.2	Создание уличной площадки по ПДД.			

План повышения квалификации

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Форма (модуль, стажировка)	2023/2024 (месяц)	2024/2025 (месяц)	2025/2026 (месяц)	Примечание
1.	Аввакумова Ольга Николаевна	Воспитатель	модуль				
2.	Баранкова Алёна Владимировна	Воспитатель	модуль				
3.	Беляева Татьяна Владимировна	Инструктор по физической культуре	модуль				
4.	Бехтерева Ольга Анатольевна	Воспитатель	модуль				
5.	Васильева Светлана Николаевна	Воспитатель	модуль	октябрь 2023			
6.	Горлачева Татьяна Леонидовна	Воспитатель	модуль				
7.	Данилина Наталья Серафимовна	Воспитатель	модуль	январь 2024			
8.	Зворыгина Люция Фаруковна	Воспитатель	модуль	январь 2024			
9.	Злобина Екатерина Юрьевна	Воспитатель	модуль	октябрь 2023			
10.	Зыкина Анжелика Александровна	Воспитатель	модуль				
11.	Коновалова Ольга Рафаиловна	Музыкальный руководитель	модуль				
12.	Коновалова Татьяна Анатольевна	Воспитатель	модуль	сентябрь 2023			
13.	Косолапова Екатерина Ивановна	Инструктор по физической культуре	модуль		ноябрь 2024		
14.	Кощеева Ольга Юрьевна	Воспитатель	модуль	сентябрь 2023			

15.	Мамаева Татьяна Алексеевна	Воспитатель	модуль		февраль 2025		
16.	Мезенцева Наталья Владимировна	Воспитатель	модуль	ноябрь 2023			
17.	Мельникова Наталья Вячеславовна	Воспитатель	модуль				
18.	Ожегина Анна Павловна	Воспитатель	модуль		октябрь 2024		
19.	Пестова Ирина Леонидовна	Музыкальный руководитель	модуль				
20.	Пластинина Екатерина Ивановна	Воспитатель	модуль		февраль 2025		
21.	Плотникова Татьяна Анатольевна	Воспитатель	модуль	ноябрь 2023			
22.	Пономарева Елена Витальевна	Педагог-психолог	модуль				
23.	Рупасова Адель Александровна	Воспитатель	модуль	октябрь 2023			
24.	Скорых Ольга Владимировна	Учитель-логопед	модуль				
25.	Скрябина Светлана Владимировна	Старший воспитатель	модуль				
26.	Токмарева Анастасия Владимировна	Воспитатель	модуль				
27.	Тупицына Ольга Викторовна	Воспитатель	модуль	ноябрь 2023			
28.	Шатунова Мария Валентиновна	Воспитатель	модуль	февраль 2024			
29.	Ямшанова Наталья Николаевна	Воспитатель	модуль				
30.							

План работы с начинающими педагогами

Направление	Форма проведения (анализ, консультация, малый круглый стол, открытые просмотры, взаимопосещения, малый круглый стол, творческая мастерская и другие)	Срок	Ответственный	Примечание
Мониторинг кадров. Оформление документов на единовременные выплаты молодым педагогам (подъемные)	Анализ	Август	Старший воспитатель	
Введение в профессию и наставничество	Консультация	сентябрь	Старший воспитатель, наставники	
Составление индивидуального образовательного маршрута молодого специалиста		октябрь	Наставники	
Знакомство с локальными актами МКДОУ, образовательной программой ДОУ	Консультация	ноябрь	Старший воспитатель	
Взаимодействие с родителями	Индивидуальные консультации	в течение всего уч. года	Старший воспитатель	
По запросам	По запросам	в течение всего уч. года	Старший воспитатель, наставники	
Итоги работы, перспективы на СЗД	Круглый стол	апрель	Старший воспитатель, наставники	

План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта (по выбору)	Срок	Примечание
1.	Аввакумова Ольга Николаевна	Воспитатель	Реализация проекта «Наш дом Земля» со старшими дошкольниками через разные виды детских культурных практик	Мастер-класс	март	
2.	Баранкова Алёна Владимировна	Воспитатель	Речевое развитие младших дошкольников посредством художественной литературы	Консультация	февраль	
3.	Беляева Татьяна Владимировна	Инструктор по физической культуре	«Совместная деятельность воспитателя и инструктора по физической культуре по реализации тематических комплексов»	Семинар-практикум	сентябрь	
4.	Бехтерева Ольга Анатольевна	Воспитатель	Информационно коммуникационные технологии профессиональной деятельности педагога ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО	Семинар-практикум	февраль	
5.	Васильева Светлана Николаевна	Воспитатель	Возможности использования технологии портфолио» для формирования успешной личности будущего школьника	Публикация	май	
6.	Горлачева Татьяна Леонидовна	Воспитатель		Консультация	май	
7.	Данилина Наталья Серафимовна	Воспитатель	Формирование основ безопасности жизнедеятельности детей младшего дошкольного возраста через познавательную активность	Круглый стол по обмену опытом	апрель	
8.	Зворыгина Люция Фаруковна	Воспитатель	Формирование основ безопасности жизнедеятельности детей младшего дошкольного возраста через познавательную активность	Консультация	ноябрь	
9.	Злобина Екатерина Юрьевна	Воспитатель	Возможность использования детского портфолио для формирования положительного образа «Я» ребенка - дошкольника	Опыт работы	январь	
10.	Зыкина Анжелика	Воспитатель	«Ознакомление с родным краем старших дошкольников через авторские дидактические игры»	Банк- идей	февраль	

	Александровна					
11.	Коновалова Ольга Рафаиловна	Музыкальный руководитель	«Осуществление музыкально-педагогической деятельности в условиях введения ФОП в ДОУ»	Круглый стол	февраль	
12.	Коновалова Татьяна Анатольевна	Воспитатель	Организация центров детской деятельности как условие развития познавательной активности старших дошкольников	Мастер-класс	февраль	
13.	Косолапова Екатерина Ивановна	Инструктор по физической культуре	Осуществление физкультурно-оздоровительной работы в условиях введения ФОП в ДОУ	Консультация	ноябрь	
14.	Кошеева Ольга Юрьевна	Воспитатель	Создание условий для познавательной и социальной активности дошкольников через организацию детских культурных практик	Открытый просмотр	декабрь	
15.	Мамаева Татьяна Алексеевна	Воспитатель	Развитие творческих художественных способностей дошкольников через ознакомление с нетрадиционными изобразительными технологиями	Мастер-класс	май	
16.	Мезенцева Наталья Владимировна	Воспитатель	Развитие творческих художественных способностей дошкольников через ознакомление с нетрадиционными изобразительными технологиями	Мастер-класс	март	
17.	Мельникова Наталья Вячеславовна	Воспитатель	«Реализация тематических комплексов освоения ООП через организацию детских культурных практик с младшими дошкольниками»	Опыт работы	февраль	
18.	Ожегина Анна Павловна	Воспитатель	«Нравственное-воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы»	Консультация	январь	
19.	Пестова Ирина Леонидовна	Музыкальный руководитель	«Творческое самовыражение детей дошкольного возраста в процессе музыкально-ритмической и танцевальной деятельности»	Семинар-практикум	март	
20.	Пластинина Екатерина Ивановна	Воспитатель	«Игра в жизни ребенка в условиях внедрения ФОП»	Консультация	декабрь	
21.	Плотникова Татьяна Анатольевна	Воспитатель	Создание условий для приобщения детей среднего дошкольного возраста к духовно-нравственным ценностям	Консультация	январь	
22.	Пономарева Елена	Педагог-психолог	Использование терапевтических сказок для коррекции проблемного поведения дошкольников	Банк - идей	апрель	

	Витальевна					
23.	Рупасова Аделя Александровна	Воспитатель	«Ознакомление с родным краем старших дошкольников через авторские дидактические игры»	Банк - идей	февраль	
24.	Скорых Ольга Владимировна	Учитель - логопед	«Развитие самоконтроля при коррекции звукопроизношения у детей с ОВЗ»	Мастер - класс	январь	
25.	Скрябина Светлана Владимировна	Старший воспитатель	«Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с ФОП ДО»	Круглый - стол	апрель	
26.	Токмарева Анастасия Владимировна	Воспитатель	Развитие речи у младших дошкольников посредством мнемотехники	консультация	март	
27.	Тупицына Ольга Викторовна	Воспитатель	Роль фольклора в речевом развитии детей младшего возраста	Опыт работы	апрель	
28.	Шагунова Мария Валентиновна	Воспитатель	«Ознакомление с родным краем старших дошкольников через авторские дидактические игры»	Банк – идей	май	
29.	Ямшанова Наталья Николаевна	Воспитатель	Организация центров детской деятельности как условие развития познавательной активности старших дошкольников	Мастер-класс	февраль	

План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория на проведение аттестации (высшая, первая) или соответствие занимаемой должности	2023/2024 (месяц)	2024/2025 (месяц)	2025/2026 (месяц)	Примечание
1.	Аввакумова Ольга Николаевна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория Ноябрь 2020		ноябрь		
2.	Баранкова Алёна Владимировна	Воспитатель	Работает с 21.08.2023				
3.	Беляева Татьяна Владимировна	Инструктор по физической культуре	Высшая квалификационная категория Ноябрь 2020		ноябрь		
4.	Бехтерева Ольга Анатольевна	Воспитатель	Первая квалификационная категория Декабрь, 2022				
5.	Васильева Светлана Николаевна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория Декабрь 2018	декабрь			
6.	Горлачева Татьяна Леонидовна	Воспитатель	Работает с 17.05. 2022	май			СЗД
7.	Данилина Наталья Серафимовна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория Апрель 2022				
8.	Зворыгина Люция Фаруковна	Воспитатель	СЗД	октябрь			
9.	Злобина Екатерина Юрьевна	Воспитатель	Первая квалификационная категория Февраль 2023				
10.	Зыкина Анжелика Александровна	Воспитатель	СЗД	октябрь			
11.	Киселева Валерия Дмитриевна		Работает С 01.08.2023				

12.	Коновалова Ольга Рафаиловна	Музыкальный руководитель	СЗД	октябрь			
13.	Коновалова Татьяна Анатольевна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория				
14.	Косолапова Екатерина Ивановна	Инструктор по физической культуре	Первая квалификационная категория Декабрь 2020	сентябрь			
15.	Коцеева Ольга Юрьевна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория	декабрь			
16.	Мамаева Татьяна Алексеевна	Воспитатель	Первая квалификационная категория	сентябрь			
17.	Мезенцева Наталья Владимировна	Воспитатель	СЗД	сентябрь			
18.	Мельникова Наталья Вячеславовна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория Январь 2020		январь		
19.	Ожегина Анна Павловна	Воспитатель	СЗД		сентябрь		
20.	Пестова Ирина Леонидовна	Музыкальный руководитель	Высшая квалификационная категория Декабрь 2020			декабрь	
21.	Пластинина Екатерина Ивановна	Воспитатель	Работает с октября 2022		октябрь		СЗД
22.	Плотникова Татьяна Анатольевна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория	март			
23.	Пономарева Елена Витальевна	Педагог-психолог	Высшая квалификационная категория	сентябрь			
24.	Рупасова Адель Александровна	Воспитатель	Первая квалификационная категория Январь, 2023				

25.	Скрябина Светлана Владимировна	Старший воспитатель	СЗД			сентябрь	
26.	Токмарева Анастасия Владимировна	Воспитатель			сентябрь		СЗД
27.	Тупицына Ольга Викторовна	Воспитатель	СЗД Сентябрь 2022				
28.	Шатунова Мария Валентиновна	Воспитатель	Работает с 01.08.22	август			СЗД
29.	Ямшанова Наталья Николаевна	воспитатель	Высшая квалификационная категория Ноябрь 2018	ноябрь			

В январе, мае 2024 г. заслушать отчеты руководителей кружков.

В феврале, мае 2024 г. провести выставку результатов творческой деятельности педагогов: игры, конспекты, доклады.